



**ПЛАН  
мероприятий МБОУ ДО ДЮСШ  
по противодействию коррупции на 2019-2020г.г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебном процессе в установленном законодательством порядке	В течении года	директор
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год	Зам. директора по УВР, инструктор-методист, тренеры-преподаватели.
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по противодействию коррупции в школе.	1 раз в год	Зам. директора по УВР
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Зам. директора по УВР
2.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы.	В течении года	директор
2.4.	Проведение родительских собраний для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществления контроля за их исполнением.	В течение года	Инструктор- методист, тренеры-преподаватели.
2.5.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах	В течение года	Инструктор- методист
2.6.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе	В течении года	Зам. директора по УВР
2.7.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы.	постоянно	директор
2.8.	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на педагогическом совете.	В конце года	директор
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет-ресурсов.</b>			
3.1.	Размещение на школьном сайте информацию об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базе в сфере противодействия коррупции.	В течении года	Ответственный за ведение сайта
3.2.	Формирование и ведения базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	По мере поступлений	Зам. директора по УВР

<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе.	постоянно	Администрация, тренеры-преподаватели
<b>5. Мониторинг уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</b>			
5.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	За директора по УВР
<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	В течении года	Зам. директора по УВР