

Принято
на педагогическом Совете
Протокол № 6
«11» января 2018 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ ДО ДЮСШ
Г.Н. Калугин
2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете МБОУ ДО ДЮСШ

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. Педагогический совет ДЮСШ является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в ДЮСШ на основании трудового договора по основному месту работы. Педагогический совет действует бессрочно. Совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в квартал. Председателем педагогического совета является директор ДЮСШ. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации "Об образовании" №273-ФЗ от 29.12.2012г., настоящего Положения и других нормативных правовых актов об образовании.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
- ✓ реализация государственной политики по вопросам образования;
 - ✓ ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
 - ✓ разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
 - ✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - ✓ решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии данного учреждения.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
- ✓ обсуждает и утверждает учебные программы и планы работы образовательного учреждения;
 - ✓ заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима

образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

- ✓ принимает решение о проведении итоговой аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения об итоговой аттестации обучающихся, о переводе обучающихся на следующий этап обучения; о присвоении разрядов, о выдаче зачетных книжек по окончании обучения, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, медалями;
- ✓ к компетенции педагогического совета относятся также вопросы содержания обучения, методов и форм образовательного процесса;
- ✓ к компетенции педагогического совета относятся также вопросы повышения квалификации педагогических работников;
- ✓ обсуждает годовой календарный учебный график, содержание учебного плана.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- ✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- ✓ принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- ✓ принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- ✓ в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- ✓ выполнение плана работы;
- ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации "Об образовании", законодательству о защите прав ребенка;
- ✓ утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы;

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты

этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

- 4.6. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон, обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу;
- 4.7. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения;
- 4.8. Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителем администрации.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.